PROFIL PENULIS

Dr. Erwin Susilo, S.H., M.H., Hakim pada Pengadilan Negeri Pangkalan Balai Kelas IB, Sumatera Selatan, Indonesia.

Bagus Sujatmiko, S.H., M.H., Hakim pada Pengadilan Negeri Pasuruan, Jawa Timur, Indonesia.

Dr. Suhaimi, S.H., M.Hum., Lektor Kepala pada Fakultas Hukum, Universitas Syiah Kuala, Indonesia.

Muh Hajoran Pulungan, S.H., M.H., Lahir di Sipirok, 26 April 1980, saat ini menjabat sebagai Wakil Ketua Bidang Kemahasiswaan dan Alumni Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Litigasi Pengayoman. Selain di Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Litigasi juga mengajar pada Fakultas Hukum Universitas Bung Karno. aktif menulis Opini di surat kabar dan media online. Email: mhajoranpulungan@gmail.com dan joranpulungan@gmail.com.

Ayup Suran Ningsih, S.H., LL.M., M.H., lahir di Semarang, 03 Agustus 1989, saat ini bekerja sebagai dosen bagian Perdata-Dagang di Fakultas Hukum, Universitas Negeri Semarang, Indonesia. Email yang dapat dihubungi: ayuupp@mail.unnes.ac.id.

Harumsari Puspa Wardhani, lahir di Kab. Semarang, 08 Maret 2004, saat ini sebagai mahasiswa sarjana dalam bidang studi hukum di Fakultas Hukum, Universitas Negeri Semarang, Indonesia. Email yang dapat dihubungi: harumsariwardhani@students.unnes.ac.id

Ahmad Yusup, S.H., M.H., lahir di Kendari, 8 Desember 1996. Saat ini, bekerja sebagai dosen tetap di Fakultas Hukum Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta.

Dr. Retno Kus Setyowati, S.H., M.M., M.H, Advokat, Lecturer and serves as the Deputy Dean 1 for Academic Affairs at the Faculty of Law, Universitas Krisnadwipayana, Indonesia. Email yang dapat dihubungi:retnoksetyowati@gmail.com

PETUNJUK BAGI PENULIS

Redaksi Jurnal menerima naskah karya tulis imiah berupa: Artikel hasil Penelitian; Artikel hasil Kajian; Artikel Konseptual (tulisan lepas/Karya tulis pendek). Naskah dapat ditulis dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris, serta belum pernah dimuat atau sedang diajukan untuk dimuat dalam media lain. Naskah dalam bahasa Inggris harus disertai dengan surat keterangan telah dilakukan proofread oleh penerjemah. Surat keterangan tersebut dapat diupload pada bagian Supplementary Files (Step keempat proses submission). Naskah dalam bentuk file Microsoft Word sesuai dengan Template Jurnal Balitbangkumham dikirimkan secara daring melalui http://ejournal.balitbangham.go.id/index.php/dejure. Redaksi tidak menerima naskah/tulisan yang dikirim melalui email.

Format Tulisan:

Panjang artikel antara 6000-8000 kata.

Sistematika tulisan terdiri dari abstrak, kata kunci, pendahuluan, metode (hanya untuk jenis artikel hasil penelitian), analisis dan pembahasan, penutup, dan daftar pustaka.

Pengutipan dituliskan menggunakan reference manager tools sesuai dengan Chicago Manual of Style 17th edition (full-note).

Sistematika Tulisan:

Judul

Untuk naskah yang dikirimkan dalam Bahasa Indonesia, judul ditulis dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, maksimal 14 kata.

Untuk naskah yang dikirimkan dalam Bahasa Inggris, judul dituliskan dalam bahasa Inggris, maksimal 14 kata.

Identitas penulis

Meliputi nama penulis tanpa gelar, afiliasi, dan email resmi. Afiliasi dilengkapi dengan alamat instansi dengan menyebutkan setidaknya nama kota dan negara (termasuk menyebutkan Indonesia).

Abstrak

Untuk naskah yang dikirimkan dalam Bahasa Indonesia, abstrak ditulis dalam dua bahasa, Indonesia dan Inggris.

Untuk naskah yang dikirimkan dalam Bahasa Inggris, abstrak ditulis dalam bahasa Inggris.

Abstrak memuat latar belakang, tujuan, kegunaan, metode, hasil/temuan, kesimpulan, dan saran/implikasi tanpa. Penulis tidak diijinkan menampilkan gambar, tabel, atau referensi dalam abstrak. Abstrak ditulis dalam satu paragraf, maksimal 250 kata.

Kata Kunci

Menggambarkan ranah masalah yang diteliti dan istilah pokok yang mendasari pelaksanaan penelitian yang diindekskan. Jumlah kata kunci minimal tiga dan maksimal lima, kata kunci tidak diperkenankan dalam bentuk kalimat dan dipisahkan dengan tanda titik koma (;). Kata kunci diurutkan sesuai abjad.

Untuk naskah yang dikirimkan dalam Bahasa Indonesia, kata kunci ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

Untuk naskah yang dikirimkan dalam Bahasa Inggris, kata kunci ditulis dalam bahasa Inggris.

Pendahuluan

Pendahuluan meliputi latar belakang masalah, rumusan masalah (kalimat tanya berbentuk narasi) serta tujuan dan manfaat penelitian, rangkuman kajian teoritik yang berkaitan dengan masalah yang diteliti.

Metode Penelitian

Metode menjelaskan jenis penelitian, sumber data yang digunakan, teknik dan prosedur pengumpulan data, serta analisis data yang dilakukan oleh penulis.

Pembahasan dan Analisis

Pembahasan dan analisis harus menjawab permasalahan dan tujuan penelitian, yang dibuat dalam subbahasan seperti dijelaskan pada sistematika tulisan pada bagian akhir pendahuluan.

Simpulan

Simpulan merupakan pernyataan yang menyatakan hubungan antara variable penelitian dan saran penelitian yang perlu dijelaskan sehubungan dengan tema penulisan yang dipilih.

Daftar Pustaka

Diinput dengan melakukan insert bibliography pada reference manager tools yang digunakan. Referensi utama adalah artikel jurnal, dan buku (terbitan 5 tahun terakhir). Referensi tambahan berupa peraturan perundang-undangan dan sumber lainnya. Tuliskan hanya referensi yang dikutip dalam footnote.

TEMPLATE (MODEL) NASKAH

Catatan:

Template ini juga tersedia di Open Journal System Jurnal Penelitian Hukum De Jure, pada link: https://ejournal.balitbangham.go.id/index.php/dejure/ di menu sebelah kanan.

Judul Artikel

Lembar Identitas

Penulis merupakan pihak-pihak yang memiliki kontribusi signifikan dalam proses penelitian dan penulisan. Kontribusi penulis dalam Jurnal Balitbang Hukum dan HAM merujuk pada ketentuan CRediT (Contributor Roles Taxonomy)

1. KEPENGARANGAN *(Diperlukan)*

Berisi nama lengkap[1], kontribusi[2], afiliasi[3], dan satu alamat email[4] penulis yang akan ditampilkan dalam artikel. Untuk penulis lebih dari 1, urutan penulis yang telah disepakati harus dicantumkan secara jelas. Kepengarangan yang dicantumkan dalam lembar ini bersifat final (tidak dapat diubah setelah diserahkan) dan akan digunakan sebagai dasar dalam penyesuaian data, baik dalam artikel yang akan dipublikasikan maupun dalam metadata terbitan.

2. UCAPAN TERIMA KASIH *(Diperlukan)*

Berisi ucapan terima kasih pada pihak-pihak yang membantu baik dalam proses penelitian maupun penulisan (contohnya pihak-pihak yang membantu dalam teknik penulisan, dan sebagainya). Ucapan terima kasih juga dapat disampaikan kepada pihak-pihak yang memberikan kontribusi penting baik dalam penelitian maupun penulisan namun tidak dituliskan sebagai penulis untuk berbagai alasan.

Bagian ini tidak dimaksudkan sebagai ucapan terima kasih bagi sumber-sumber yang dikutip. Bentuk ucapan terima kasih bagi karya-karya lain yang menjadi sumber dicantumkan dalam footnote sesuai dengan kaidah pengutipan.

3. SPONSORSHIP *(Pilihan – jika ada)*

Berisi informasi terkait sponsor yang mendanai penelitian (jika ada).

4. KONFLIK KEPENTINGAN *(Diperlukan)*

Perisi pengungkapan relasi yang berpotensi menjadi konflik kepentingan (jika ada) atau pernyataan bahwa tidak ada konflik kepentingan (jika tidak ada). Konflik kepentingan yang dimaksud merujuk pada ketentuan https://publicationethics.org/competinginterests.

5. BIOGRAFI SINGKAT *(Diperlukan)*

Berisi biografi singkat tiap penulis yang ditulis dalam bentuk narasi, tidak lebih dari 200 kata. Penulis dapat merujuk pada penulisan biografi dalam https://ejournal.balitbangham.go.id/index.php/ham/issue/viewIssue/73/pdf_44.

---

1 Pengarang merupakan nama-nama yang memiliki kontribusi penting dalam pembuatan konsep, desain, pelaksanaan, maupun interpretasi dalam penelitian yang ditulis. Seluruh penulis diwajibkan untuk menuliskan nama lengkap sesuai dengan kebiasaan yang berlaku. Ketepatan penggunaan huruf kapital dan huruf kecil sesuai dengan ekspektasi penulis sangatlah penting.

2 Berisi deskripsi yang akurat dan detail terkait kontribusi penulis terhadap artikel. Penulis diharapkan merujuk pada CRedit (Contributor Roles Taxonomy) dalam mendeskripsikan kontribusinya.

3 Terdiri dari kualifikasi professional, afiliasi, kota, dan negara.

4 Setiap tulisan diharapkan mencantumkan satu alamat email. Alamat email lainnya dapat dituliskan dalam bagian biografi singkat.

6. KEASLIAN TULISAN *(Diperlukan)*

Berisi pernyataan tanggung jawab penulis terkait keaslian tulisan, yang meliputi: artikel merupakan karya asli penulis, artikel bebas dari plagiasi, menyertakan sumber kutipan sesuai kaidah pengutipan yang berlaku, serta artikel belum pernah dipublikasikan dan tidak sedang diproses dalam jurnal lain.

7. LAIN-LAIN *(Pilihan – jika ada)*

Berisi hal-hal lain (jika ada) terkait penelitian maupun artikel yang disubmit yang perlu diketahui oleh Dewan Editor.

Judul Artikel (Times New Roman, Ukuran 13, KAPITAL, Bold)

(Article Title (in English), Italic, Bold, First Word using Capital, 1 space after)

Full Paper

1. ABSTRAK

Ketik abstrak dalam bahasa Indonesia di sini. (Times New Roman, 11). Abstrak tidak lebih dari 200 kata, memberikan ringkasan singkat dari isi yang memuat latar belakang, tujuan, kegunaan, metode, analisis dan pembahasan, kesimpulan, dan saran. Jangan menyertakan gambar, tabel, atau referensi ke bagian lain dari kertas atau ke daftar referensi di akhir. Abstrak harus diketik dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

Kata Kunci: template artikel; pedoman penulisan; jurnal hukum - Menggambarkan ranah masalah yang diteliti dan istilah pokok yang mendasari pelaksanaan penelitian, mengandung yang diindekskan ditulis dalam bahasa Indonesia dan Inggris minimal tiga kata/frasa maksimal lima kata/frasa.

2. PENDAHULUAN (font 13pt)

Pendahuluan meliputi latar belakang masalah, rumusan masalah serta tujuan penelitian, rangkuman kajian teoritik yang berkaitan dengan masalah yang diteliti, dan terkadang dicantumkan harapan akan hasil dan manfaat penelitian. Pendahuluan diharapkan dapat menunjukkan penelitian terdahulu, batasan penelitian terdahulu, tujuan untuk menyelesaikan keterbatasan penelitian yang telah dilakukan, manfaat ilmiah, serta keterbaruan dari artikel yang disubmit.

Template ini dirancang untuk membantu para penulis dalam menyiapkan manuskrip. Ini merupakan format tampilan yang persis diharapkan oleh editor jurnal. Untuk menggunakan template ini, cukup Save As ke dokumen Anda, kemudian copy dan paste dokumen Anda di sini. Tidak ada subbab dalam pendahuluan.

Pendahuluan ditulis menggunakan format paragraf special first line 1 cm. Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman dengan ukuran 11pt, spasi 1.

3. METODE PENELITIAN

Metode berisi macam atau sifat penelitian, sumber data, teknik dan prosedur pengumpulan data, dan analisis data. Pencantuman metode bersifat wajib bagi tulisan hasil penelitian, sedangkan tulisan review tidak.

Metode penelitian ditulis menggunakan format paragraf special first line 1 cm. Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman dengan ukuran 11pt, spasi 1.

4. PEMBAHASAN

Pembahasan dalam artikel bertujuan untuk menjawab rumusan masalah dan pertanyaan-pertanyaan penelitian, menunjukkan bagaimana temuan-temuan itu diperoleh, menerangkan arti hasil penelitian, bagaimana hasil penelitian dapat memecahkan masalah serta kemungkinan pengembangannya. Pembahasan harus menjawab permasalahan dan tujuan penelitian.

Pembahasan ditulis menggunakan format paragraf special first line 1 cm. Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman dengan ukuran 11pt, spasi 1.

5. Sub Judul

Dalam pembahasan diperkenankan mencantumkan sub judul sesuai keperluan. Subjudul diberi nomor dalam format bertingkat seperti yang ditampilkan dalam template ini.

Paragraf menggunakan format paragraf special first line 1 cm. Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman dengan ukuran 11pt, spasi 1.

6. Sub Judul Tingkat 2

Dalam pembahasan diperkenankan mencantumkan sub judul tingkat 2 sesuai keperluan. Subjudul Tingkat 2 diberi nomor dalam format bertingkat seperti yang ditampilkan dalam template ini.

7. Penomoran Sub Judul

Sub judul tingkat 1 dan tingkat 2 diberi nomor. Penomoran Subjudul menggunakan format bertingkat seperti yang ditampilkan dalam template ini.

8. Ilustrasi

Ilustrasi dapat berupa tabel maupun gambar. Ilustrasi digunakan untuk memperjelas penyajian hasil penelitian secara verbal. Seluruh ilustrasi harus diberi komentar atau dibahas dalam teks.

9. Tabel

Untuk kepentingan editing, setiap tabel harus diketik ulang dalam format ms. Word yang dapat diedit, bukan merupakan hasil tangkapan layar. Setiap tabel harus dilengkapi dengan Judul, disebutkan sumbernya, serta dibahas dalam teks. Berikut adalah contoh penggunaan tabel

Tabel 1. Jumlah Pengutipan Jurnal Balitbang Hukum dan HAM

	All	Since 2017
Quotation	1306	1294
H-index	20	20
i10-index	43	43

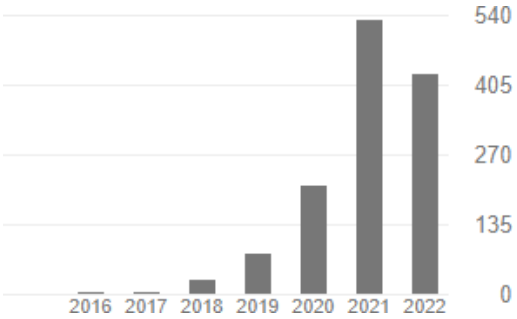
Source: https://scholar.google.co.id/citations?user=NPbkyZ0AAAAJ&hl=id&authuser=5, 31 Augustus 2022

Tabel 1 menunjukkan jumlah pengutipan Jurnal Balitbang Hukum dan HAM. Berdasarkan tabel tersebut, tampak jelas bahwa jumlah pengutipan dari Jurnal Balitbang Hukum dan HAM meningkat secara tajam dalam lima tahun terakhir.

10. Gambar

Setiap gambar harus diberi judul, disebutkan sumbernya, serta dibahas dalam teks. Berikut adalah contoh penggunaan gambar

Gambar 1. Jumlah Pengutipan Jurnal Balitbang Hukum dan HAM Tahun 2016-2022



Source: https://scholar.google.co.id/citations?user=NPbkyZ0AAAAJ&hl=id&authuser=5, 31 Augustus 2022

Gambar 1 menunjukkan jumlah pengutipan artikel yang dipublikasikan dalam Jurnal Balitbang Hukum dan HAM setiap tahun. Pengutipan terbanyak tercatat pada tahun 2021. Meskipun demikian, tahun 2022 masih terus berjalan dan memiliki peluang lebih tinggi.

11. Pengutipan

Sumber kutipan harus dicantumkan dalam bentuk footnote dalam format Chicago Manual of Style 17th edition (full note) dengan menggunakan aplikasi pengutipan. Penulis dipersilakan untuk menggunakan aplikasi pengutipan apapun. Berikut adalah contoh pengutipan dari sumber buku[5], artikel jurnal[6], skripsi/tesis/disertasi[7], dan website[8].

Jumlah minimal referensi adalah 15 (lima belas). Jumlah minimal referensi yang berasal dari sumber primer (buku/proseding/jurnal) adalah 80% dari total referensi. Jumlah minimal referensi yang dipublikasikan dalam 5 (lima) tahun terakhir adalah 80% dari total referensi.

Daftar Pustaka harus diurutkan sesuai alfabet dan tahun terbit. Berikut adalah contoh pengutipan dari Dokumen Hukum Internasional[9], Konstitusi Indonesia[10], Undang-Undang[11], Peraturan Pemerintah[12], dan Keputusan Presiden[13].

12. Kesimpulan

Berisi hal yang menyatakan hubungan antarvariabel yang diteliti. Selain itu, bagian ini juga berisi saran-saran yang perlu disampaikan terkait tema penulisan yang diangkat.

Kesimpulan ditulis menggunakan format paragraf special first line 1 cm. Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman dengan ukuran 11pt, spasi 1.

---

5 Donny Michael, *Menggapai Harapan Penyandang Disabilitas Menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil* (Jakarta: Balitbangkumham Press, 2020), 105.

6 Rodes Ober Adi Guna Pardosi and Yuliana Primawardani, "Perlindungan Hak Pengguna Layanan Pinjaman Online Dalam Perspektif Hak Asasi Manusia," *Jurnal HAM* 11, no. 3 (2020): 353–68.

7 Zainal Abidin, "Perspektif Hak Asasi Manusia Terhadap Perawat Tenaga Kesehatan Sukarela Yang Bekerja Di Instansi Pemerintah" (Tesis, Unika Soegijapranata, 2019), 131–36.

8 Penulis, "Data Lokasi Kasus/Provinsi," Badan Penelitian dan Pengembangan Hukum dan Hak Asasi Manusia, 2018, http://sipkumham.balitbangham.go.id/petalitkumham/grafik.

9 "Universal Declaration of Human Rights" (1948), art. 4.

10 "Undang-Undang Dasar Republik Indonesia" (1945), art. 28J.

11 "Undang-Undang Republik Indonesia No. 39 Tahun 1999 Tentang Hak Asasi Manusia," § Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 165 (1999), art. 15.

12 "Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2021 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2013 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2011 Tentang Keimigrasian," § Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 58 (2021), art. 1.

13 "Peraturan Presiden Nomor 62 Tahun 2022 Tentang Otorita Ibu Kota Nusantara," § Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 102 (2022), art. 1.

13. DAFTAR PUSTAKA

Abidin, Zainal. “Perspektif Hak Asasi Manusia Terhadap Perawat Tenaga Kesehatan Sukarela Yang Bekerja Di Instansi Pemerintah.” Tesis, Unika Soegijapranata, 2019.

Kompas. “Ratifikasi Konvensi Untuk Perlindungan HAM.” February 10, 2021.

Michael, Donny. *Menggapai Harapan Penyandang Disabilitas Menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil*. Jakarta: Balitbangkumham Press, 2020.

Pardosi, Rodes Ober Adi Guna, and Yuliana Primawardani. “Perlindungan Hak Pengguna Layanan Pinjaman Online Dalam Perspektif Hak Asasi Manusia.” *Jurnal HAM* 11, no. 3 (2020): 353–68.

Penulis. “Data Lokasi Kasus/Provinsi.” Badan Penelitian dan Pengembangan Hukum dan Hak Asasi Manusia, 2018. http://sipkumham.balitbangham.go.id/petalitkumham/grafik.

Kompas. “Penyelenggara Pemilu 2024: Antara Perpanjangan Dan Pemendekan,” November 30, 2022.

Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2021 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2013 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2011 tentang Keimigrasian, § Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 58 (2021).

Peraturan Presiden Nomor 62 Tahun 2022 tentang Otorita Ibu Kota Nusantara, § Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 102 (2022).

Undang-Undang Dasar Republik Indonesia (1945).

Undang-Undang Republik Indonesia No. 39 Tahun 1999 tentang Hak Asasi Manusia, § Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 165 (1999).

Universal Declaration of Human Rights (1948).